



學生掛號郵件招領公告

【注意事項】

- 郵件(信件、包裹、快遞、貨運)注意事項：**
 - 收受地址請**詳細註明姓名、系所及手機**，**住宿舍同學務必註明宿舍代號**。(例如：333326 桃園市龜山區萬壽路一段 300 號○○系王○明同學收，09xx-xxx-xxx)，本校總務處文書組依法辦理僅受託代收公告招領。
 - 若無詳註收件人資料，**多位同名同性之郵件(信件、包裹、快遞、貨運)**，造成收發人員無法辨識，因法律規定不能開封非本人之信件，**則第一時間依各相關規定退回寄件人**，無法代收。
 - 自公告起**十四日內仍未領取**，將以招領逾期或查無此人**退回原址**之方式處理。
 - 公告查詢路徑：**龍華科技大學網頁 / 行政單位 / 總務處 / 各組連結 / 文書組 / 公文及掛號郵件查詢 / 若是包裹請點選【待簽收郵件】查詢；若是信件，因國際合作處或系辦公室已簽收，請點選【歷史郵件(已簽收)】查詢。
- 郵件(信件、包裹、快遞、貨運)領取地點：**
 - 掛號信件**由本組代收後，依部別轉請國際合作處或系辦公室簽收後，由國際合作處或系辦公室代為轉交收件人，**請同學至國際合作處或各系辦公室領取。**
 - 包裹、快遞、貨運或有問題的信件**請於一般上班日上午 8:30 至下午 17:00；寒暑假為上午 9 時至下午 16 時至法民大樓六樓總務處文書組洽詢或領取。
 - 一般信件(平信、印刷品、限時)**請於平日上班時間至國際合作處或各系辦公室領取。
- 學生領取郵件(信件、包裹、快遞、貨運)，**請攜帶學生證或其他有效證件，至領取地點領取，若代領則代領人須另攜帶自己的證件**，確定領件人身份，以保障收件人權益。

收件日	姓名	學號	領取地點	件數
2026/4/30	阮*全	U111411**15	國合處	2
2026/4/30	陳氏*陽	U109414**25	國合處	2
2026/4/30	國*利	W112417**12	系辦公室	2
2026/4/30	李*慶	U112414**04	國合處	1
2026/4/30	杜*如	D114421**67	文書組(N6)	1
2026/4/30	鄧*終	U111411**18	國合處	1
2026/4/30	杜*豪	U111411**29	國合處	1
2026/4/30	陳*嚴	U112411**03	國合處	1
2026/4/30	李*楠	W112421**14	系辦公室	1
2026/4/30	劉*康	V112514**15	系辦公室	1
2026/4/30	阮*訓	V109423**24	系辦公室	1
2026/4/30	黎*勇	U111411**28	國合處	1
2026/4/30	阮*凱	U112411**34	國合處	1
2026/4/30	陳*草	V114524**73	國合處	1
2026/4/30	阮*嫦	U113418**10	國合處	1
2026/4/30	陳氏*眉	V111525**43	系辦公室	1
2026/4/30	武*治	V113521**18	系辦公室	1
2026/4/30	黃*生	W111417**37	系辦公室	1
2026/4/30	武廳*日	V1145141036	國合處	1
2026/4/30	鄧*勇	V112525**56	系辦公室	1
2026/4/30	韋*霖	U114414**08	國合處	1
2026/4/30	鄭*堅	V112525**06	文書組(N6)	1
2026/4/30	王*媚	M112414**16	國合處	1
2026/4/30	梅*南	U111411**08	國合處	1
2026/4/30	陳*宏	D114416**31	文書組(N6)	1

收件日	姓名	學號	領取地點	件數
2026/4/29	阮*莊	U109414**25	國合處	4
2026/4/29	武*絨	U113443**28	國合處	1
2026/4/29	鄧*勇	V112525**56	系辦公室	1



學生掛號郵件招領公告

【注意事項】

- 郵件(信件、包裹、快遞、貨運)注意事項：**
 - 收受地址請**詳細註明姓名、系所及手機**，**住宿舍同學務必註明宿舍代號**。(例如：333326 桃園市龜山區萬壽路一段 300 號○○系王○明同學收，09xx-xxx-xxx)，本校總務處文書組依法辦理僅受託代收公告招領。
 - 若無詳註收件人資料，**多位同名同性之郵件(信件、包裹、快遞、貨運)**，造成收發人員無法辨識，因法律規定不能開封非本人之信件，**則第一時間依各相關規定退回寄件人**，無法代收。
 - 自公告起**十四日內仍未領取**，將以招領逾期或查無此人**退回原址**之方式處理。
 - 公告查詢路徑：**龍華科技大學網頁 / 行政單位 / 總務處 / 各組連結 / 文書組 / 公文及掛號郵件查詢 / 若是包裹請點選【待簽收郵件】查詢；若是信件，因國際合作處或系辦公室已簽收，請點選【歷史郵件(已簽收)】查詢。
- 郵件(信件、包裹、快遞、貨運)領取地點：**
 - 掛號信件**由本組代收後，依部別轉請國際合作處或系辦公室簽收後，由國際合作處或系辦公室代為轉交收件人，**請同學至國際合作處或各系辦公室領取。**
 - 包裹、快遞、貨運或有問題的信件**請於一般上班日上午 8:30 至下午 17:00；寒暑假為上午 9 時至下午 16 時至法民大樓六樓總務處文書組洽詢或領取。
 - 一般信件(平信、印刷品、限時)**請於平日上班時間至國際合作處或各系辦公室領取。
- 學生領取郵件(信件、包裹、快遞、貨運)，**請攜帶學生證或其他有效證件，至領取地點領取，若代領則代領人須另攜帶自己的證件**，確定領件人身份，以保障收件人權益。

收件日	姓名	學號	領取地點	件數
2026/4/29	郭*名	U113416**24	國合處	1
2026/4/29	黃*康	U111414**14	國合處	1
2026/4/29	王*強	W111421**35	系辦公室	1
2026/4/29	*敵	D111443**53	文書組(N6)	1
2026/4/29	王*媚	M112414**16	國合處	1
2026/4/29	張*卯	D113418**02	系辦公室	1
2026/4/29	何*心	M112414**23	國合處	1
2026/4/29	陳*海	V113543**15	系辦公室	1
2026/4/29	吳*松	U111443**05	國合處	1
2026/4/29	潘*勝	W114417**48	系辦公室	1
2026/4/29	吳黃*科	W111417**27	系辦公室	1
2026/4/29	IOSIF HAR*A	W11241**01	系辦公室	1
2026/4/29	李*成	W114418**12	系辦公室	1
2026/4/29	武*青	V109443**16	系辦公室	1
2026/4/29	李*梅	U111443**43	國合處	1
2026/4/29	范氏*玉	U109414**16	國合處	1
2026/4/29	李*輝	W112417**17	系辦公室	1
2026/4/29	張*香	W112421**24	系辦公室	1
2026/4/29	杜*勇	U111414**12	國合處	1
2026/4/29	陳*平	U112418**30	國合處	1
2026/4/29	阮*山	U111414**41	國合處	1
2026/4/29	陳氏*陽	U109414**25	國合處	1
2026/4/29	阮*全	V114514**82	國合處	1
2026/4/29	趙*娟	V113543**42	系辦公室	1
2026/4/29	阮*訓	V109423**24	系辦公室	1
2026/4/29	鄧*俠	V113521**15	系辦公室	1
2026/4/29	黎*好	V114521**15	國合處	1
2026/4/29	黎*花		文書組(N6)	1
2026/4/29	蘇氏*微	W114418**43	系辦公室	1
2026/4/29	阮*陽	V114525**11	文書組(N6)	1
2026/4/29	阮玉*玲	D113421**60	系辦公室	1



學生掛號郵件招領公告

【注意事項】

- 郵件(信件、包裹、快遞、貨運)注意事項：**
 - 收受地址請**詳細註明姓名、系所及手機**，**住宿舍同學務必註明宿舍代號**。(例如：333326 桃園市龜山區萬壽路一段 300 號○○系王○明同學收，09xx-xxx-xxx)，本校總務處文書組依法辦理僅受託代收公告招領。
 - 若無詳註收件人資料，**多位同名同性之郵件(信件、包裹、快遞、貨運)**，造成收發人員無法辨識，因法律規定不能開封非本人之信件，**則第一時間依各相關規定退回寄件人**，無法代收。
 - 自公告起**十四日內仍未領取**，將以招領逾期或查無此人**退回原址**之方式處理。
 - 公告查詢路徑：**龍華科技大學網頁 / 行政單位 / 總務處 / 各組連結 / 文書組 / 公文及掛號郵件查詢 / 若是包裹請點選【待簽收郵件】查詢；若是信件，因國際合作處或系辦公室已簽收，請點選【歷史郵件(已簽收)】查詢。
- 郵件(信件、包裹、快遞、貨運)領取地點：**
 - 掛號信件**由本組代收後，依部別轉請國際合作處或系辦公室簽收後，由國際合作處或系辦公室代為轉交收件人，**請同學至國際合作處或各系辦公室領取。**
 - 包裹、快遞、貨運或有問題的信件**請於一般上班日上午 8:30 至下午 17:00；寒暑假為上午 9 時至下午 16 時至法民大樓六樓總務處文書組洽詢或領取。
 - 一般信件(平信、印刷品、限時)**請於平日上班時間至國際合作處或各系辦公室領取。
- 學生領取郵件(信件、包裹、快遞、貨運)，**請攜帶學生證或其他有效證件，至領取地點領取，若代領則代領人須另攜帶自己的證件**，確定領件人身份，以保障收件人權益。

收件日	姓名	學號	領取地點	件數
2026/4/28	鄭*貞	U111414**11	國合處	6
2026/4/28	趙*珂	U111414**24	國合處	3
2026/4/28	陳氏*陽	U113443**25	國合處	3
2026/4/28	翁陳*富	M113421**36	國合處	2
2026/4/28	黃*康	U111414**14	國合處	2
2026/4/28	馮*長	U113414**28	國合處	2
2026/4/28	黎*花	V114521**62	國合處	1
2026/4/28	段*榮	V114514**55	國合處	1
2026/4/28	翁*茂	M113414**38	國合處	1
2026/4/28	吳氏*玲	V114521**28	國合處	1
2026/4/28	鄧氏*杏	W111417**11	系辦公室	1
2026/4/28	陳*錢	W110416**45	系辦公室	1
2026/4/28	阮*明	V111525**27	系辦公室	1
2026/4/28	張*卯	D113418**02	系辦公室	1
2026/4/28	梁氏*秋	U113425**27	國合處	1
2026/4/28	武*德	V113521**39	系辦公室	1
2026/4/28	陳*松	V111525**65	系辦公室	1
2026/4/28	劉*福	W111416**19	系辦公室	1
2026/4/28	馮*河	U112414**31	國合處	1
2026/4/28	韋*霖	U114414**08	國合處	1
2026/4/28	黎*國	U114414**40	國合處	1
2026/4/28	黃*生	W111417**37	系辦公室	1
2026/4/28	鍾*業	W112418**40	系辦公室	1
2026/4/28	阮*山	U111414**41	國合處	1
2026/4/28	裴*長	U110425**23	國合處	1

收件日	姓名	學號	領取地點	件數
2026/4/27	梅*南	U111411**08	國合處	3
2026/4/27	阮氏*瞿	V111525**10	系辦公室	3
2026/4/27	黃*康	U111414**14	國合處	2
2026/4/27	阮*日	U113416**18	國合處	2
2026/4/27	何*富	W111421**25	系辦公室	1



學生掛號郵件招領公告

【注意事項】

- 郵件(信件、包裹、快遞、貨運)注意事項：**
 - 收受地址請**詳細註明姓名、系所及手機**，**住宿舍同學務必註明宿舍代號**。(例如：333326 桃園市龜山區萬壽路一段 300 號○○系王○明同學收，09xx-xxx-xxx)，本校總務處文書組依法辦理僅受託代收公告招領。
 - 若無詳註收件人資料，**多位同名同性之郵件(信件、包裹、快遞、貨運)**，造成收發人員無法辨識，因法律規定不能開封非本人之信件，**則第一時間依各相關規定退回寄件人**，無法代收。
 - 自公告起**十四日內仍未領取**，將以招領逾期或查無此人**退回原址**之方式處理。
 - 公告查詢路徑：**龍華科技大學網頁 / 行政單位 / 總務處 / 各組連結 / 文書組 / 公文及掛號郵件查詢 / 若是包裹請點選【待簽收郵件】查詢；若是信件，因國際合作處或系辦公室已簽收，請點選【歷史郵件(已簽收)】查詢。
- 郵件(信件、包裹、快遞、貨運)領取地點：**
 - 掛號信件**由本組代收後，依部別轉請國際合作處或系辦公室簽收後，由國際合作處或系辦公室代為轉交收件人，**請同學至國際合作處或各系辦公室領取。**
 - 包裹、快遞、貨運或有問題的信件**請於一般上班日上午 8:30 至下午 17:00；寒暑假為上午 9 時至下午 16 時至法民大樓六樓總務處文書組洽詢或領取。
 - 一般信件(平信、印刷品、限時)**請於平日上班時間至國際合作處或各系辦公室領取。
- 學生領取郵件(信件、包裹、快遞、貨運)，**請攜帶學生證或其他有效證件，至領取地點領取，若代領則代領人須另攜帶自己的證件**，確定領件人身份，以保障收件人權益。

收件日	姓名	學號	領取地點	件數
2026/4/27	吳*剛	V113521**39	系辦公室	1
2026/4/27	梅*英	V114525**52	國合處	1
2026/4/27	杜氏*英	V113524**56	系辦公室	1
2026/4/27	劉*浩	W111417**21	系辦公室	1
2026/4/27	高*勇	U113425**34	國合處	1
2026/4/27	吳*龍	W111443**05	系辦公室	1
2026/4/27	張*花	V111525**55	系辦公室	1
2026/4/27	何*功	W113418**39	系辦公室	1
2026/4/27	阮*泉	U113425**39	國合處	1
2026/4/27	馮*長	U113414**28	國合處	1
2026/4/27	阮*風	U113416**08	國合處	1
2026/4/27	黃*錢	W111417**05	系辦公室	1
2026/4/27	阮*順	V109423**16	系辦公室	1
2026/4/27	黎*勇	U111411**28	國合處	1
2026/4/27	丁氏*玲	V113521**08	系辦公室	1
2026/4/27	曾*恩	G113214**08	系辦公室	1
2026/4/27	武*心	U113443**14	國合處	1
2026/4/27	陳氏*陽	U113443**25	國合處	1
2026/4/27	吳*達	U111411**07	國合處	1

收件日	姓名	學號	領取地點	件數
2026/4/24	何*富	W111421**25	系辦公室	2
2026/4/24	黃*慶	U109411**08	國合處	1
2026/4/24	陽*明	U113411**06	國合處	1
2026/4/24	裴*長	U110425**23	國合處	1
2026/4/24	丁氏*玲	V113521**08	系辦公室	1
2026/4/24	吳*松	U111443**05	國合處	1
2026/4/24	黃*康	U111414**14	國合處	1
2026/4/24	阮*英	V109423**03	系辦公室	1
2026/4/24	楊*全	W113418**41	系辦公室	1
2026/4/24	阮*順	V109423**16	系辦公室	1
2026/4/24	潘氏*紅	U113414**23	國合處	1



學生掛號郵件招領公告

【注意事項】

- 郵件(信件、包裹、快遞、貨運)注意事項：**
 - 收受地址請**詳細註明姓名、系所及手機**，**住宿舍同學務必註明宿舍代號**。(例如：333326 桃園市龜山區萬壽路一段 300 號○○系王○明同學收，09xx-xxx-xxx)，本校總務處文書組依法辦理僅受託代收公告招領。
 - 若無詳註收件人資料，**多位同名同性之郵件(信件、包裹、快遞、貨運)**，造成收發人員無法辨識，因法律規定不能開封非本人之信件，**則第一時間依各相關規定退回寄件人**，無法代收。
 - 自公告起**十四日內仍未領取**，將以招領逾期或查無此人**退回原址**之方式處理。
 - 公告查詢路徑：**龍華科技大學網頁 / 行政單位 / 總務處 / 各組連結 / 文書組 / 公文及掛號郵件查詢 / 若是包裹請點選【待簽收郵件】查詢；若是信件，因國際合作處或系辦公室已簽收，請點選【歷史郵件(已簽收)】查詢。
- 郵件(信件、包裹、快遞、貨運)領取地點：**
 - 掛號信件**由本組代收後，依部別轉請國際合作處或系辦公室簽收後，由國際合作處或系辦公室代為轉交收件人，**請同學至國際合作處或各系辦公室領取。**
 - 包裹、快遞、貨運或有問題的信件**請於一般上班日上午 8:30 至下午 17:00；寒暑假為上午 9 時至下午 16 時至法民大樓六樓總務處文書組洽詢或領取。
 - 一般信件(平信、印刷品、限時)**請於平日上班時間至國際合作處或各系辦公室領取。
- 學生領取郵件(信件、包裹、快遞、貨運)，**請攜帶學生證或其他有效證件，至領取地點領取，若代領則代領人須另攜帶自己的證件**，確定領件人身份，以保障收件人權益。

收件日	姓名	學號	領取地點	件數
2026/4/24	范*石	U109414**28	國合處	1
2026/4/24	范*倫	U113414**06	國合處	1
2026/4/24	阮*南	U113414**11	國合處	1
2026/4/24	阮*龍	W114418**06	系辦公室	1

收件日	姓名	學號	領取地點	件數
2026/4/23	吳*達	U111411**07	國合處	2
2026/4/23	黃*康	U111414**14	國合處	2
2026/4/23	林*勝	W111443**16	系辦公室	1
2026/4/23	陶*青	W114418**02	系辦公室	1
2026/4/23	梁*世	U112411**09	國合處	1
2026/4/23	王*媚	M112414**16	國合處	1
2026/4/23	潘*明	W112417**31	系辦公室	1
2026/4/23	翁陳*富	M113421**36	國合處	1
2026/4/23	李*杰	W110416**27	系辦公室	1
2026/4/23	梅*南	U111411**08	國合處	1
2026/4/23	阮*玉	U114414**32	國合處	1
2026/4/23	阮*全	U111411**15	國合處	1
2026/4/23	黎氏*妮	V112514**48	系辦公室	1
2026/4/23	阮*安	V113524**50	系辦公室	1
2026/4/23	范*石	U109414**28	國合處	1
2026/4/23	阮*俊	D112425**36	系辦公室	1
2026/4/23	張*卯	D113418**02	系辦公室	1
2026/4/23	阮*勇	U111443**17	國合處	1
2026/4/23	梁*笋	V1135245**02	系辦公室	1
2026/4/23	阮*風	U113416**08	國合處	1
2026/4/23	阮*訓	V109423**24	系辦公室	1
2026/4/23	馮*秀	U113414**04	國合處	1
2026/4/23	阮*莊	U109414**25	國合處	1
2026/4/23	裴氏*賢	U113443**12	國合處	1
2026/4/23	阮*順	V109423**16	系辦公室	1
2026/4/23	範*玄	V113543**53	系辦公室	1



學生掛號郵件招領公告

【注意事項】

- 郵件(信件、包裹、快遞、貨運)注意事項：**
 - 收受地址請**詳細註明姓名、系所及手機**，**住宿舍同學務必註明宿舍代號**。(例如：333326 桃園市龜山區萬壽路一段 300 號○○系王○明同學收，09xx-xxx-xxx)，本校總務處文書組依法辦理僅受託代收公告招領。
 - 若無詳註收件人資料，**多位同名同性之郵件(信件、包裹、快遞、貨運)**，造成收發人員無法辨識，因法律規定不能開封非本人之信件，**則第一時間依各相關規定退回寄件人**，無法代收。
 - 自公告起**十四日內仍未領取**，將以招領逾期或查無此人**退回原址**之方式處理。
 - 公告查詢路徑：龍華科技大學網頁 / 行政單位 / 總務處 / 各組連結 / 文書組 / 公文及掛號郵件查詢 / 若是包裹請點選【待簽收郵件】查詢；若是信件，因國際合作處或系辦公室已簽收，請點選【歷史郵件(已簽收)】查詢。
- 郵件(信件、包裹、快遞、貨運)領取地點：**
 - 掛號信件由本組代收後，依部別轉請國際合作處或系辦公室簽收後，由國際合作處或系辦公室代為轉交收件人，請同學至國際合作處或各系辦公室領取。
 - 包裹、快遞、貨運或有問題的信件請於一般上班日上午 8:30 至下午 17:00；寒暑假為上午 9 時至下午 16 時至法民大樓六樓總務處文書組洽詢或領取。
 - 一般信件(平信、印刷品、限時)請於平日上班時間至國際合作處或各系辦公室領取。
- 學生領取郵件(信件、包裹、快遞、貨運)，**請攜帶學生證或其他有效證件，至領取地點領取，若代領則代領人須另攜帶自己的證件**，確定領件人身份，以保障收件人權益。

收件日	姓名	學號	領取地點	件數
2026/4/23	DANG KINH DI*U	W112417**24	系辦公室	1
2026/4/23	周*黃	V111525**28	系辦公室	1
2026/4/22	阮*莊	U109414**25	國合處	1

收件日	姓名	學號	領取地點	件數
2026/4/22	黃*康	U111414**14	國合處	5
2026/4/22	蘇*祥	W114418**39	系辦公室	1
2026/4/22	楊*岷	W113418**08	系辦公室	1
2026/4/22	阮氏*釵	U113414**20	國合處	1
2026/4/22	范*石	U109414**28	國合處	1
2026/4/22	阮刻*武	V113521**36	系辦公室	1
2026/4/22	楊*琴	W112418**26	系辦公室	1
2026/4/22	林*元	W112417**02	系辦公室	1
2026/4/22	申*莊	D110441**36	系辦公室	1
2026/4/22	洪*易	M112443**08	國合處	1
2026/4/22	陳氏*陽	U113443**25	國合處	1
2026/4/22	阮氏*莊	U112414**21	國合處	1
2026/4/21	陳氏*陽	U113443**25	國合處	2

收件日	姓名	學號	領取地點	件數
2026/4/21	黃*康	U111414**14	國合處	2
2026/4/21	范*英	U113414**22	國合處	2
2026/4/21	黃*簪	U114443**22	國合處	1
2026/4/21	陳*君	U114443**11	國合處	1
2026/4/21	張*卯	D113418**02	系辦公室	1
2026/4/21	阮*海	U112411**41	國合處	1
2026/4/21	黃*光	U112443**14	國合處	1
2026/4/21	SORIANO JAN HENRICH *O	N112216**28	國合處	1
2026/4/21	阮*新	U113443**41	國合處	1
2026/4/21	莊*富	V113543**21	系辦公室	1
2026/4/21	阮*龍	U114416**39	國合處	1
2026/4/21	陽*明	U113411**06	國合處	1



學生掛號郵件招領公告

【注意事項】

- 郵件(信件、包裹、快遞、貨運)注意事項：**
 - 收受地址請**詳細註明姓名、系所及手機**，**住宿舍同學務必註明宿舍代號**。(例如：333326 桃園市龜山區萬壽路一段 300 號○○系王○明同學收，09xx-xxx-xxx)，本校總務處文書組依法辦理僅受託代收公告招領。
 - 若無詳註收件人資料，**多位同名同性之郵件(信件、包裹、快遞、貨運)**，造成收發人員無法辨識，因法律規定不能開封非本人之信件，**則第一時間依各相關規定退回寄件人**，無法代收。
 - 自公告起**十四日內仍未領取**，將以招領逾期或查無此人**退回原址**之方式處理。
 - 公告查詢路徑：**龍華科技大學網頁 / 行政單位 / 總務處 / 各組連結 / 文書組 / 公文及掛號郵件查詢 / 若是包裹請點選【待簽收郵件】查詢；若是信件，因國際合作處或系辦公室已簽收，請點選【歷史郵件(已簽收)】查詢。
- 郵件(信件、包裹、快遞、貨運)領取地點：**
 - 掛號信件**由本組代收後，依部別轉請國際合作處或系辦公室簽收後，由國際合作處或系辦公室代為轉交收件人，**請同學至國際合作處或各系辦公室領取。**
 - 包裹、快遞、貨運或有問題的信件**請於一般上班日上午 8:30 至下午 17:00；寒暑假為上午 9 時至下午 16 時至法民大樓六樓總務處文書組洽詢或領取。
 - 一般信件(平信、印刷品、限時)**請於平日上班時間至國際合作處或各系辦公室領取。
- 學生領取郵件(信件、包裹、快遞、貨運)，**請攜帶學生證或其他有效證件，至領取地點領取，若代領則代領人須另攜帶自己的證件**，確定領件人身份，以保障收件人權益。

收件日	姓名	學號	領取地點	件數
2026/4/21	武*心	U113443**14	國合處	1
2026/4/21	吳嘉*維	U111443**14	國合處	1
2026/4/21	範*玄	V113543**53	系辦公室	1
2026/4/21	阮*青	G112223**03	系辦公室	1
2026/4/21	黎*康	U111417**41	國合處	1
2026/4/21	范*情	V114524**45	國合處	1
2026/4/21	黃*玲	U112443**01	國合處	1
2026/4/21	李*梅	U111443**43	國合處	1
2026/4/21	阮*銀	U113414**32	國合處	1
2026/4/21	范*陽	V113524**34	系辦公室	1

收件日	姓名	學號	領取地點	件數
2026/4/20	黃*康	U111414**14	國合處	11
2026/4/20	陳氏*陽	U113443**25	國合處	8
2026/4/20	黎*勇	U113416**10	國合處	7
2026/4/20	張*卯	D113418**02	系辦公室	6
2026/4/20	李*梅	U111443**43	國合處	6
2026/4/20	梁*世	U112411**09	國合處	4
2026/4/20	範*玄	V113543**53	系辦公室	3
2026/4/20	吳*松	U111443**05	國合處	2
2026/4/20	阮*志	U111443**18	國合處	2
2026/4/20	阮*勇	V113521**18	系辦公室	1
2026/4/20	阮*新	U113443**41	國合處	1
2026/4/20	阮*道	U111418**23	國合處	1
2026/4/20	黃*安	W110416**11	系辦公室	1
2026/4/20	趙*珂	U111414**24	國合處	1
2026/4/20	阮*勝	V112525**70	系辦公室	1
2026/4/20	趙*琦	D111443**52	系辦公室	1
2026/4/20	陳*君	U114443**11	國合處	1
2026/4/20	李*福	W113417**28	系辦公室	1
2026/4/20	吳*達	U111411**07	國合處	1
2026/4/20	吳嘉*維	U111443**14	國合處	1



學生掛號郵件招領公告

【注意事項】

- 郵件(信件、包裹、快遞、貨運)注意事項：**
 - 收受地址請**詳細註明姓名、系所及手機**，**住宿舍同學務必註明宿舍代號**。(例如：333326 桃園市龜山區萬壽路一段 300 號○○系王○明同學收，09xx-xxx-xxx)，本校總務處文書組依法辦理僅受託代收公告招領。
 - 若無詳註收件人資料，**多位同名同性之郵件(信件、包裹、快遞、貨運)**，造成收發人員無法辨識，因法律規定不能開封非本人之信件，**則第一時間依各相關規定退回寄件人**，無法代收。
 - 自公告起**十四日內仍未領取**，將以招領逾期或查無此人**退回原址**之方式處理。
 - 公告查詢路徑：龍華科技大學網頁 / 行政單位 / 總務處 / 各組連結 / 文書組 / 公文及掛號郵件查詢 / 若是包裹請點選【待簽收郵件】查詢；若是信件，因國際合作處或系辦公室已簽收，請點選【歷史郵件(已簽收)】查詢。
- 郵件(信件、包裹、快遞、貨運)領取地點：**
 - 掛號信件由本組代收後，依部別轉請國際合作處或系辦公室簽收後，由國際合作處或系辦公室代為轉交收件人，請同學至國際合作處或各系辦公室領取。
 - 包裹、快遞、貨運或有問題的信件請於一般上班日上午 8:30 至下午 17:00；寒暑假為上午 9 時至下午 16 時至法民大樓六樓總務處文書組洽詢或領取。
 - 一般信件(平信、印刷品、限時)請於平日上班時間至國際合作處或各系辦公室領取。
- 學生領取郵件(信件、包裹、快遞、貨運)，**請攜帶學生證或其他有效證件，至領取地點領取，若代領則代領人須另攜帶自己的證件**，確定領件人身份，以保障收件人權益。

收件日	姓名	學號	領取地點	件數
2026/4/20	阮*明	V111525**27	國合處	1
2026/4/20	王*強	W111421**35	系辦公室	1
2026/4/20	楊*全	W113418**41	系辦公室	1
2026/4/20	沙*奇	W111418**22	系辦公室	1
2026/4/20	農*祿	W113418**35	系辦公室	1
2026/4/20	張*海	W112418**29	系辦公室	1
2026/4/20	阮*日	V114514**58	國合處	1
2026/4/20	潘*玉	U111411**40	國合處	1
2026/4/20	阮廷*原	U110417**03	國合處	1
2026/4/20	鄭*貞	U111414**11	國合處	1
2026/4/20	邵氏*鶯	U113425**07	國合處	1
2026/4/20	黎*輝	U113416**25	國合處	1
2026/4/20	范*陽	V113524**34	系辦公室	1
2026/4/20	旅*懷	U112414**24	國合處	1

收件日	姓名	學號	領取地點	件數
2026/4/17	療*紅	V113543**28	系辦公室	2
2026/4/17	陳*草	V114524**73	國合處	1
2026/4/17	黎*良	V109443**25	系辦公室	1
2026/4/17	阮*明	V111525**27	系辦公室	1
2026/4/17	梁*輝	V111525**72	系辦公室	1
2026/4/17	阮*梅	U112418**22	國合處	1
2026/4/17	陸氏*莊	V112514**03	系辦公室	1
2026/4/17	阮鄧*風	U113418**26	國合處	1
2026/4/17	陳氏*陽	U113443**25	國合處	1
2026/4/17	範*玄	V113543**53	系辦公室	1
2026/4/17	武*秋	U113443**22	國合處	1
2026/4/17	謝*賢	V112514**56	系辦公室	1
2026/4/17	武*美	D114443**42	系辦公室	1
2026/4/17	許*群	W111416**24	系辦公室	1
2026/4/17	陳*嚴	U112411**03	國合處	1
2026/4/17	胡悅家樂華*誼	M113443**38	國合處	1



學生掛號郵件招領公告

【注意事項】

- 郵件(信件、包裹、快遞、貨運)注意事項：**
 - 收受地址請**詳細註明姓名、系所及手機**，**住宿舍同學務必註明宿舍代號**。(例如：333326 桃園市龜山區萬壽路一段 300 號○○系王○明同學收，09xx-xxx-xxx)，本校總務處文書組依法辦理僅受託代收公告招領。
 - 若無詳註收件人資料，**多位同名同性之郵件(信件、包裹、快遞、貨運)**，造成收發人員無法辨識，因法律規定不能開封非本人之信件，**則第一時間依各相關規定退回寄件人**，無法代收。
 - 自公告起**十四日內仍未領取**，將以招領逾期或查無此人**退回原址**之方式處理。
 - 公告查詢路徑：**龍華科技大學網頁 / 行政單位 / 總務處 / 各組連結 / 文書組 / 公文及掛號郵件查詢 / 若是包裹請點選【待簽收郵件】查詢；若是信件，因國際合作處或系辦公室已簽收，請點選【歷史郵件(已簽收)】查詢。
- 郵件(信件、包裹、快遞、貨運)領取地點：**
 - 掛號信件**由本組代收後，依部別轉請國際合作處或系辦公室簽收後，由國際合作處或系辦公室代為轉交收件人，**請同學至國際合作處或各系辦公室領取。**
 - 包裹、快遞、貨運或有問題的信件**請於一般上班日上午 8:30 至下午 17:00；寒暑假為上午 9 時至下午 16 時至法民大樓六樓總務處文書組洽詢或領取。
 - 一般信件(平信、印刷品、限時)**請於平日上班時間至國際合作處或各系辦公室領取。
- 學生領取郵件(信件、包裹、快遞、貨運)，**請攜帶學生證或其他有效證件，至領取地點領取，若代領則代領人須另攜帶自己的證件**，確定領件人身份，以保障收件人權益。

收件日	姓名	學號	領取地點	件數
2026/4/17	黃*光	U112443**14	國合處	1
2026/4/17	范*松	U112414**37	國合處	1
2026/4/17	楊*智	V109443**07	系辦公室	1
2026/4/17	范*商	D112417**01	系辦公室	1
2026/4/17	鄭*貞	U111414**11	國合處	1
2026/4/17	范海*英	U112411**43	國合處	1
2026/4/17	黎*輝	U113416**25	國合處	1
2026/4/17	張*銅	U113417**25	國合處	1
2026/4/17	李*梅	U111443**43	國合處	1
2026/4/17	梁*世	U112411**09	國合處	1
2026/4/17	阮*莊	U113443**25	國合處	1

收件日	姓名	學號	領取地點	件數
2026/4/16	范*石	U109414**28	國合處	14
2026/4/16	黃*康	U111414**14	國合處	5
2026/4/16	張*卯	D113418**02	系辦公室	3
2026/4/16	梁*世	U112411**09	國合處	3
2026/4/16	李*梅	U111443**43	國合處	4
2026/4/16	吳*松	U111443**05	國合處	3
2026/4/16	裴*長	U110425**23	國合處	2
2026/4/16	陳氏*陽	U113443**25	國合處	3
2026/4/16	阮*盛	U111414**10	國合處	2
2026/4/16	劉*康	V112514**15	系辦公室	2
2026/4/16	範*玄	V113543**53	系辦公室	2
2026/4/16	楊*岷	W113418**08	系辦公室	1
2026/4/16	李*威	W114418**04	系辦公室	1
2026/4/16	趙*珂	U111414**24	國合處	1
2026/4/16	阮*黃	U114414**35	國合處	1
2026/4/16	林*勝	W111443**16	系辦公室	1
2026/4/16	阮*道	U111418**23	國合處	1
2026/4/16	武*省	U113417**39	國合處	1
2026/4/16	團文*富	U113443**24	國合處	1



學生掛號郵件招領公告

【注意事項】

- 郵件(信件、包裹、快遞、貨運)注意事項：
 - 收受地址請**詳細註明姓名、系所及手機**，**住宿舍同學務必註明宿舍代號**。(例如：333326 桃園市龜山區萬壽路一段 300 號○○系王○明同學收，09xx-xxx-xxx)，本校總務處文書組依法辦理僅受託代收公告招領。
 - 若無詳註收件人資料，**多位同名同姓之郵件(信件、包裹、快遞、貨運)**，造成收發人員無法辨識，因法律規定不能開封非本人之信件，**則第一時間依各相關規定退回寄件人**，無法代收。
 - 自公告起**十四日內仍未領取**，將以招領逾期或查無此人**退回原址**之方式處理。
 - 公告查詢路徑：龍華科技大學網頁 / 行政單位 / 總務處 / 各組連結 / 文書組 / 公文及掛號郵件查詢 / 若是包裹請點選【待簽收郵件】查詢；若是信件，因國際合作處或系辦公室已簽收，請點選【歷史郵件(已簽收)】查詢。
- 郵件(信件、包裹、快遞、貨運)領取地點：
 - 掛號信件由本組代收後，依部別轉請國際合作處或系辦公室簽收後，由國際合作處或系辦公室代為轉交收件人，請同學至國際合作處或各系辦公室領取。
 - 包裹、快遞、貨運或有問題的信件請於一般上班日上午 8:30 至下午 17:00；寒暑假為上午 9 時至下午 16 時至法民大樓六樓總務處文書組洽詢或領取。
 - 一般信件(平信、印刷品、限時)請於平日上班時間至國際合作處或各系辦公室領取。
- 學生領取郵件(信件、包裹、快遞、貨運)，**請攜帶學生證或其他有效證件**，至領取地點領取，若代領則代領人須另攜帶**自己的證件**，確定領件人身份，以保障收件人權益。

收件日	姓名	學號	領取地點	件數
2026/4/16	胡*英	U109411**23	國合處	1
2026/4/16	陳*厚	V113521**43	系辦公室	1
2026/4/16	阮*山	U112417**39	國合處	1
2026/4/16	黃*威	W111421**22	系辦公室	1
2026/4/16	楊*全	W113418**41	系辦公室	1
2026/4/16	*武	U113411**19	國合處	1
2026/4/16	楊氏*映	V114525**25	國合處	1
2026/4/16	高*明	W112418**25	系辦公室	1
2026/4/16	阮*豪	V114524**56	國合處	1
2026/4/16	阮*玉	D114425**47	系辦公室	1
2026/4/16	阮氏*莊	D109443**26	系辦公室	1
2026/4/16	阮*草	V109443**22	系辦公室	1
2026/4/16	黎*煒	U113416**25	國合處	1
2026/4/16	蘇*心	W114417**03	系辦公室	1
2026/4/16	范*環	D113423**49	系辦公室	1
2026/4/16	翁陳*富	M113421**36	國合處	1